

# 観 覧 料 等 減 免 申 請 書

令和 年 月 日

公益財団法人うつのみや文化創造財団 理事長 様

申請者 住 所

団体名

氏 名

【連絡先 \_\_\_\_\_】

下記のとおり宇都宮美術館の観覧料・利用料・撮影等料金の減免を受けたいので申請します。

記

|                  |  |             |            |        |            |        |
|------------------|--|-------------|------------|--------|------------|--------|
| 減免申請の理由          |  |             |            |        |            |        |
| 利 用 日 時          | 令和 年 月 日 ( )   |             | 時 分 から     |        |            |        |
|                  | 令和 年 月 日 ( )   |             | 時 分 まで     |        |            |        |
| 観覧者の区分           | 一 般  | 人           | 高校生<br>大学生 | 人<br>人 | 小学生<br>中学生 | 人<br>人 |
| 施 設 の 区 分        | 講義室  | 午前・午後<br>1日 | 音響設備       |        | 映像設備       | ———    |
| 撮 影 等 の 区 分      | <input type="checkbox"/> 熟覧 <input type="checkbox"/> 模写 <input type="checkbox"/> 模造<br><input type="checkbox"/> 撮影(学術研究・学術研究以外) <input type="checkbox"/> 写真原版利用(学術研究・学術研究以外) |             |            |        |            |        |
| 観 覧 料 等          |  |             |            |        |            | 円      |
| 全 額 減 免          |  |             |            |        |            | 円      |
| 一 部 減 免          | [減 免 額]  |             |            |        |            | 円      |
|                  | [負 担 額]  |             |            |        |            | 円      |
| 上記のとおり承認してよろしいか。 |  |             |            | 伺      | 総務管理課長     | 係      |
|                  |  |             |            |        |            |        |

# 記入例 (講義室利用時)

## 観覧料等減免申請書

令和〇年 〇月 〇日

公益財団法人うつのみや文化創造財団 理事長 様

申請者

〒〇〇〇-〇〇〇  
 住所 〇〇県〇〇市△△△-□□□  
 団体名 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇  
 氏名 〇〇〇 〇〇〇  
 【連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇】

下記のとおり宇都宮美術館の観覧料・利用料・撮影等料金の減免を受けたいので申請します。

### 記

|                  |   |             |  |        |                             |   |          |   |
|------------------|---|-------------|--|--------|-----------------------------|---|----------|---|
| 減免申請の理由          | 宇都宮市 (栃木県) 〇〇〇研修会 (研究会) のため<br>宇都宮市 (栃木県) の関係団体 (社会教育機関) のため など |             |  |        |                             |   |          |   |
| 利用日時             | 令和〇年 〇月 〇日 ( 〇 )  |             | 〇時 〇分 から                                     |        | 令和〇年 〇月 〇日 ( 〇 )            |   | 〇時 〇分 まで |   |
| 観覧者の区分           | 一般  | 人           | 高校生  | 人      | 小学生                         | 人 | 中学生      | 人 |
| 施設の区分            | 講義室   | 午前・午後<br>1日 | 音響設備   | マイク    | 映像設備                        | — |          |   |
| 撮影等の区分           | <input type="checkbox"/> 熟覧                                     |             | <input type="checkbox"/> 模写                  |        | <input type="checkbox"/> 模造 |   |          |   |
|                  | <input type="checkbox"/> 撮影(学術研究・学術研究以外)                        |             | <input type="checkbox"/> 写真原版利用(学術研究・学術研究以外) |        |                             |   |          |   |
| 観覧料等             |   |             |  |        |                             |   |          | 円 |
| 全額減免             |   |             |  |        |                             |   |          | 円 |
| 一部減免             | [減免額]   |             |  |        |                             |   |          | 円 |
|                  | [負担額]   |             |  |        |                             |   |          | 円 |
| 上記のとおり承認してよろしいか。 |   |             | 伺  | 総務管理課長 |                             | 係 |          |   |

講義室利用申請書と同じもの

ここまで記入してください